



# Xpress Perfectionnement

**2 jours**

## ▶ **OBJECTIFS**

CONNAITRE ET METTRE EN ŒUVRE LES FONCTIONS AVANCÉES DE XPRESS. MAÎTRISER LES OUTILS DE COMPOSITIONS ET D'INDUSTRIALISATIONS DE DOCUMENTS.

## ▶ **PARTICIPANTS / PRÉ-REQUIS**

Toute personne souhaitant utiliser les fonctions avancées de Xpress et améliorer ainsi leurs travaux de mise en pages. Il est nécessaire d'avoir suivi le stage "Xpress Base" ou d'avoir acquis de bonnes connaissances des fonctions de base de ce logiciel.

## ▶ **PROGRAMME**

### **1 L'interface**

- > Documents multi-maquettes
- > Calques
- > Gabarits, bibliothèques
- > Livres
- > Réaliser un index, une table des matières, des listes

### **2 Les blocs**

- > Tracés de Bézier
- > Fusionner et diviser des blocs, convertir des lettres en bloc
- > Redimensionner des blocs groupés

### **3 Les attributs graphiques**

- > Normes RVB, CMJN, Pantone, Web
- > Séparation quadri, tons directs, cinquième couleur
- > Couleurs multi-Ink
- > Couleurs Hexachromes

### **4 Le texte**

- > Grille des lignes de base, calage vertical du texte
- > Réglages des césures et de la justification
- > Contrôler les veuves et les orphelins
- > Feuilles de styles de paragraphes et feuilles de styles de caractères
- > Lettrines
- > La palette de glyphes
- > Blocs ancrés au texte

### **5 Les images**

- > Détourer et habiller des images
- > Couleurs des images

### **6 La préparation à l'impression**

- > Gérer la couleur et les paramètres ICC
- > Imprimer une épreuve du document
- > Vérifier et préparer un document pour le flashage
- > Exporter en PDF

